



Demande de certificat D'OCCUPATION COMMERCIALE

date :

Identification (si vous n'êtes pas propriétaire, fournir une preuve que vous avez l'autorisation signée du propriétaire)

Propriétaire

Nom

Adresse

Ville

Code postal

Téléphone

Date de naissance

Requérant de la demande

Nom

Adresse

Ville

Code postal

Téléphone

Date de naissance

Emplacement de l'occupation commerciale

No cadastre

Adresse à Mille-Isles

Catégorie d'usage

Commercial

Mixte (résidentiel et commerciale)

Autre (préciser) _____

Superficie du lot (en mètres)

No matricule

Occupation commerciale

Utilisation actuelle _____

Utilisation projetée

- Commerce de détail
- Service personnel et professionnel
- Usage mixte (détail et service personnel / professionnel)
- Commerce récréotouristique et culturel
- Commerce routier
- Commerce lié à la foresterie

Nombre de logements

Actuel

Projeté

Nombre de stationnements

Actuel

Projeté



Description de l'usage ou de l'activité projetée (date prévue du début de l'occupation, la superficie occupée, les informations sur les véhicules et la machinerie de transports nécessaire au fonctionnement de l'entreprise, les conditions de location de l'immeuble, les dimensions des cases de stationnements...)

Combien de case de stationnements pour personne à mobilité réduite, détenant une vignette émise par la S.A.A.Q., avez-vous prévu?

Combien de case de stationnements, à l'exception de ceux pour personne à mobilité réduite détenant une vignette émise par la S.A.A.Q., avez-vous prévu?

Documents requis (prévoir un délai d'au moins deux semaines pour l'émission du permis)

- Une copie du bail de location, et de la charte, de la lettre patente** ou tout autre document officiel faisant état d'un enregistrement auprès d'un gouvernement.
- La présente **demande de certificat d'autorisation** complétée et signée
- Les honoraires** pour l'étude de la demande de permis ont été acquittés
- Lorsque que requis, **un certificat de localisation**, ce document est émit par un arpenteur et requit lors des transactions immobilières de manière à bien préciser ce qui fait l'objet de la transaction.
- Lorsque que requis, **un plan du site** préparé par un professionnel montrant les aménagements extérieurs, les modifications extérieures nécessaires pour l'exercice de l'usage visé par la demande, l'implantation des usages et des bâtiments qu'ils soient existants ou projetés, le nombre de case de stationnement, leurs localisations et et leurs dimensions, etc.
- Lorsque que requis, **toute autorisation émise** par le gouvernement ou l'un de ses mandataires ou un service de la municipalité qui est nécessaire à l'exercice de l'usage projeté.

NOTE : L'étude de la demande de permis s'effectuera que lorsque toutes ces informations nous seront remises, et que les frais pour l'étude seront acquittés.

Signature du demandeur

Nom du demandeur _____ Date _____

Signature du demandeur _____



MUNICIPALITÉ DE
MUNICIPALITY OF

MILLE-ISLES