



Demande de certificat d'autorisation
Application for a certificate of authorization

Date : _____

DÉMOLITION, DÉPLACEMENT D'UN BÂTIMENT / DEMOLITION, RELOCATION OF A BUILDING

Identification (Si vous n'êtes pas propriétaire, fournir une preuve que vous avez l'autorisation signée du propriétaire / If you are not the owner, submit a proof of a signed authorization from the owner)

Propriétaire / Owner

Nom / Name : _____

Adresse / Address : _____

Ville / City : _____

Code postal / Postal code : _____

Téléphone / Phone : _____

Courriel / Email : _____

Requérant de la demande / Applicant

Nom / Name : _____

Adresse / Address : _____

Ville / City : _____

Code postal / Postal code : _____

Téléphone / Phone : _____

Courriel / Email : _____

Emplacement des travaux / Work site

No cadastre / Cadastral number :

Adresse à Mille-Isles / Mille-Isles address :

Catégorie d'usage / Category for use

Résidentiel / Residential :

Commercial / Commercial :

Autre (préciser) / Other (specify) :

Superficie du lot (en mètres) / Area (in meters) :

No matricule / Matricule number :

Nature de la propriété / Property's nature

Habitation unifamiliale / Family dwelling :

Habitation unifamiliale avec logement /
Single dwelling with bachelor

Habitation saisonnière, chalet /
Seasonal dwelling, cottage

Usage projeté (seulement si il est différent du précédent) / Projected use (only if different from the previous one)



Exécutant(s) des travaux / Company(ies) performing the work

Valeur des travaux / Value of work :

Date du début des travaux / Beginning of work :

Date de la fin des travaux / Completion of work :

Compagnie (entrepreneur) / Company (contractor)

Nom / Name : _____

Adresse / Address : _____

Ville / City : _____

Code postal / Postal code : _____

Téléphone / Phone : _____

Courriel / Email : _____

No RBQ / RBQ number : _____

Compagnie (entrepreneur) / Company (contractor)

Nom / Name : _____

Adresse / Address : _____

Ville / City : _____

Code postal / Postal code : _____

Téléphone / Phone : _____

Courriel / Email : _____

No RBQ / RBQ number : _____

Description détaillée des travaux (les matériaux de finition utilisés, la hauteur, dimensions et superficie projetée, etc.) / **Detailed description of work** (finishing material used, height, dimensions, projected area, etc.)

Description détaillée des travaux / Detailed description of work :

Démolition, Déplacement / Demolition, Relocation

Démolition partielle / Partial demolition

Démolition totale / Complete demolition

No assurance-responsabilité / No insurance responsibility : _____

Lieu de disposition des matériaux / Place of disposal of materials : _____

Les taxes sont-elles payées / Are taxes paid ? Oui / Yes Non / No

Conservation des fondations / Conservation of the foundations ? Oui / Yes Non / No

Déplacement / Relocation

No assurance-responsabilité / No insurance responsibility : _____

Lieu de disposition des matériaux / Place of disposal of materials : _____

Les taxes sont-elles payées / Are taxes paid ? Oui / Yes Non / No

L'itinéraire de l'emplacement actuel jusqu'à celui projeté / The route from the current location to the proposed location : _____



Documents requis (prévoir un délai d'au moins deux semaines pour l'émission du permis) / **Required documents**
(allow at least two weeks for the issuance of the permit)

- Une copie du certificat de localisation**, ce document est émis par un arpenteur-géomètre et requis lors des transactions immobilières de manière à bien préciser ce qui fait l'objet de la transaction.
A copy of the certificate of location, this document is issued by a land surveyor and is required during real estate transactions so as to clearly define what is the subject of the transaction.
- Une copie de la police d'assurance** en vigueur couvrant tout dommage aux biens de la Municipalité et couvrant la Municipalité en cas de recours contre elle ou une preuve d'un certificat d'assurance dégageant la Municipalité de toute responsabilité dans le cas d'une démolition.
A copy of the insurance policy in force covering any damage to the municipality's property and covering the municipality in the event of an appeal against it or proof of an insurance certificate absolving the municipality of any liability in case of demolition.
- Un dossier photo** qui démontre l'état actuel de toutes les façades du bâtiment avant l'exécution des travaux.
A photo file that demonstrates the current condition of all building facades prior to the completion of the work.
- La présente demande de **permis de démolition / déplacement** complétée et signée.
This **demolition / relocation permit application** completed and signed.
- Les honoraires** pour l'étude de la demande de permis ont été acquittés. Vous devez aussi **aviser toutes les entreprises** pouvant être affecté par les travaux (ex : Hydro-Québec, Bell Canada, Vidéotron, etc.).
Fees for the review of the application of a certificate of authorization have been paid. You must also **inform all companies** that may be affected by the work (e.g., Hydro-Québec, Bell Canada, Vidéotron, etc.).

NOTE : L'étude de la demande s'effectuera **que** lorsque toutes ces informations nous seront remises, et que les frais pour l'étude seront acquittés / The application review will be completed once all required documents are submitted and the fees for file review are paid.

Signature du demandeur / Applicant's signature

Nom du demandeur / Applicant's name : _____

Date : _____

Signature du demandeur / Applicant's signature : _____